OBČINA PODČETRTEK
Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek
Tel.: (03) 81 82 780; E-pošta: tajnistvo.obcina@podcetrtek.si

Številka: 430-0008/2025-3
Datum: 3. 9. 2025

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

DIGITALIZACIJA – UPANJE V GRAJSKEM STOLPU V OKVIRU PROJEKTA »TURISTIČNA REVITALIZACIJA GRADU PODČETRTEK«

STORITEV

VRSTA POSTOPKA:
NAROČILO MALE VREDNOSTI V SKLADU S 47. ČLENOM ZAKONA O JAVNEM NAROČANJU (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F)

OBJAVA NA PORTALU JAVNIH NAROČIL
dne 3. 9. 2025

Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:

1. Povabilo k sodelovanju
2. Navodila za izdelavo ponudbe
3. Ugotavljanje sposobnosti
4. Merila
5. Pravno varstvo v postopku javnega naročanja
6. Vzorec pogodbe
7. Dokumentacija za pripravo ponudbe
8. Projektna naloga in popis del

1. POVABILO K SODELOVANJU

Občina Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek (v nadaljevanju: naročnik), je v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3), na Portalu javnih naročil dne 3. 9. 2025, objavila obvestilo o javnem naročilu po postopku oddaje naročila male vrednosti.

Predmet javnega naročila: **DIGITALIZACIJA – UPANJE V GRAJSKEM STOLPU V OKVIRU PROJEKTA »REVITALIZACIJA GRADU PODČETRTEK«**

Predmet javnega naročila je izvedba treh produktov digitalizacije oziroma nadgradnje obstoječih vsebin, ki predstavljajo eno od aktivnosti v okviru projekta »Turistična revitalizacija gradu Podčetrtek«. Obseg del je podrobneje opredeljen v priloženih dokumentih, in sicer v »Projektni nalogi« in v »Popisu del«. Pri javnem naročilu se upoštevajo okoljski vidiki v skladu z določi Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23).

Pri elektronski pisarniški opremi se mora upoštevati okoljski cilj iz 7. točke drugega odstavka 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju, in sicer:
- zasloni so uvrščeni v najvišji energijski razred, ki je dostopen na trgu.

Pri pohištvu se mora upoštevati okoljski cilj iz 10. točke drugega odstavka 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju, in sicer:
- delež lesa ali lesnih tvoriv v pohištvu znaša najmanj 70 % prostornine uporabljenih materialov za izdelavo pohištva, razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča.

Ponudnik mora zagotavljati, da bodo izdelane aplikacije v okviru predmetnega javnega naročila izvirno avtorsko delo. Izvirno avtorsko delo je lastna stvaritev avtorja oziroma skupine avtorjev, ki ne posega v avtorske pravice tretjih oseb na predobstoječih rešitvah. Prenos materialnih avtorskih pravic z avtorja na ponudnika (gospodarski subjekt) in naprej na naročnika se izvede v skladu z Zakonom o avtorski in sorodnih pravicah. Del osnovne ponudbe ponudnika mora biti tudi zagotavljanje vzdrževanja delovanja interaktivnih vsebin in servis opreme v obdobju 24 mesecev od primopredaje (vključeno v ceno).

Naložba je sofinancirana iz virov MKRR (proračunska postavka PP 231881) na osnovi Javnega razpisa SRRS za finančni produkt - LOKALNO OPO TURIZEM«

Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

1.1. Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila

Vabimo vas k sodelovanju v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija).
Razpisna dokumentacija je na voljo brezplačno in je objavljena na portalu javnih naročil in na internetnem naslovu naročnika: http://www.podcetrtek.eu.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil, kjer bo naročnik objavil tudi vsa pojasnila in

odgovore na zastavljena vprašanja, najkasneje dva dni pred dnevom za oddajo ponudb pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala javnih naročil pravočasno.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 9. 9. 2025 do 10.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Ponudniki morajo oddati ponudbo skladno s pogoji in tehničnimi zahtevami glede predmeta javnega naročila, kot so razvidne iz razpisne dokumentacije in prilog.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije v zvezi z naročilom.

1.2. Oddaja ponudb, rok za oddajo ponudb, odpiranje ponudb

Ponudbe morajo biti do roka za oddajo predložene v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »ODDAJ«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do **15. 9. 2025 do 11.00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično, dne 15. 9. 2023 ob 12:00 uri v informacijskem sistemu e-JN, na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 .

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »PREDRAČUN«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »ZAPISNIK O ODPIRANJU PONUDB«.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek «Predračun« naloži izpolnjen obrazec Ponudbeni predračun v *.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec Predračun-popis del pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Ponudbeni predračun - naloženim v razdelek »PREDRAČUN«, in celotnim Predračunom-popis del - naloženim v razdelek »DRUGI DOKUMENTI«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

V skladu z 90. členom ZJN-3 si naročnik pridržuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Župan
Peter Misja

2. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudnik pripravi ponudbo na obrazcih za pripravo ponudbe, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in priloži zahtevana dokazila.

Ponudba mora vsebovati naslednje izpolnjene in podpisane obrazce in ostale zahtevane dokumente:

- Ponudba;
- Ponudbeni predračun;
- Vzorec pogodbe (le parafiran in podpisan);
- Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (če gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci);
- Izjave, dokazila in listine iz 3. poglavja Ugotavljanje sposobnosti (če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala);
- Izjava o pridobitvi osebnih podatkov (če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala);
- Tehnično specifikacijo/popise;
- Partnersko pogodbo (če je subjekt nastopa s partnerji – skupna ponudba);
- Vzorec menične izjave (le parafiran in podpisan);
- Izjavo o izpolnjevanju okoljskih zahtev (če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala);
- Izjavo po 35. členu ZIntPK (če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala);
- Izjavo vezano na prvi odstavek člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 (če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala);
- Izjavo po 14. členu ZintPK (če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala).

Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudnik ponudbo odda elektronsko kot je navedeno v točki 1.2 te razpisne dokumentacije.
Variantne ponudbe niso dovoljene. Opcije niso dovoljene.

2.1. Oblika, jezik in stroški ponudbe

Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku. Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravnorelevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti dana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih in gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščene za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo prijave izrecno strinjajo.

2.2. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati 90 dni od roka za predložitev ponudbe. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.
Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

2.3. Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev, ki so neomejeno solidarno odgovorne do naročnika. V poglavju 3. Ugotavljanje sposobnosti je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- navedba vseh partnerjev v skupini
- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,

- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašajo,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da vsi partnerji v skupini sprejemajo vse obveznosti iz dogovorov med nosilcem posla in naročnikom,
- navedba o neomejeni solidarni odgovornosti vseh partnerjev v skupini do naročnika.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poroštvo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

2.4. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, mora to navesti v ponudbi (**OBR-1**). Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti obrazce in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju 3. Ugotavljanje sposobnosti določeni za podizvajalce. Če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci, mora ponudbi predložiti izpolnjen in podpisan obrazec Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (če podizvajalec zahteva neposredna plačila) za vsakega podizvajalca (**OBR-7**) ter listine in dokazila iz poglavja 3. (Ugotavljanje sposobnosti), kjer je to zahtevano za podizvajalce.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za vse, kar mu pripada iz naslova opravljenega dela za glavnega izvajalca v neposredni povezavi s predmetom javnega naročila, za katerega sta glavni izvajalec in naročnik sklenila pogodbo. V kolikor izjava ne bo predložena bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo mogel predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce, bo podizvajalca zavrnil v roku desetih (10) dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

2.5. Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Ponudnik lahko kot zaupne označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali

dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Kot zaupne podatke ali poslovno skrivnost ni mogoče označiti podatkov, ki so predmet vrednotenja ocenjevanja ponudb (tehnične specifikacije iz specifikacije, količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe) oziroma na podlagi predpisov in prakse Državne revizijske komisije ne sodijo pod zaupne ali ne morejo predstavljati poslovne skrivnosti. Če bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo v prejšnjem odstavku navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti umakne. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, lahko naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« umakne sam.

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

2.6. Posredovanje podatkov naročniku

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 - ZZPri) mora izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe naročniku (za vse subjekte, ki nastopajo v ponudbi) posredovati izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

V primeru, da se bo katera izmed okoliščin, navedena v izjavi oziroma podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika tekom izvedbe projekta spremenila, je subjekt dolžan spremembo sporočiti naročniku v roku petih (5) delovnih dni od nastanka spremembe.

2.7. Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe

V skladu z 90. členom ZJN-3 si naročnik pridržuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca pogodbe.

Če se ponudnik v osmih (8) dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe.

2.8. Terminski načrt

Rok za zaključek in predajo del je 30. 4. 2026.

2.9. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v razpisni dokumentaciji, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo bistveno razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje v desetih (10) dneh od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti podpisano in žigosano bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % ponudbene vrednosti javnega naročila z DDV. Garancija mora biti veljavna vsaj še šestdeset (60) dni po preteku roka za dokončno izvedbo posla.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi
Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje ob predaji stvari izročiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, sicer se šteje, da predaja stvari ni opravljena. Garancijski znesek znaša 5 % od končne obračunske vrednosti z DDV, za katerega se daje, rok trajanja garancije pa je za en dan daljši kot je določen garancijski rok, to je dve (2) leti po uspešno opravljenem prevzemu.

2.10. Predračun, popis del

Ponudnik izpolni predračun tako, da vpiše cene in jih pomnoži s količinami. Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu, popisih del ali opisih storitev. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh postavk v popisih, izločil iz ocenjevanja ponudb. Pripisi in popravki v ponudben predračun niso dovoljeni.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna. Ponujena cena mora zajemati DDV, vse popuste in stroške (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške…).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

2.11. Upoštevanje določb Uredbe o zelenem javnem naročanju

Ponudnik mora pri izvedbi posameznega dela predmetnega javnega naročila upoštevati zahteve v skladu z določili Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23) kot je podrobneje določeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik mora predložiti Izjavo o izpolnjevanju okoljskih zahtev (**OBR-8**).

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

3.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev, ki pomenijo obstoj izključitvenega razloga.

a) 1. Razlog za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:
– terorizem (108. člen KZ-1),
– financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
– ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
– novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
– spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
– trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
– sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
– kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
– goljufija (211. člen KZ-1),
– protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
– povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
– oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
– poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
– goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
– preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
– preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
– preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
– neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
– neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
– ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
– izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
– zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
– zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
– zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
– zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
– nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
– nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
– ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
– ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
– pranje denarja (245. člen KZ-1),
– zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),

– uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
– izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
– davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
– tihotapstvo (250. člen KZ-1),
– zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
– oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
– izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
– jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
– dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
– sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
– dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
– hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Neobstoj razloga za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

V kolikor bo ponudnik nominiral nov gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik oziroma novega podizvajalca, bo moral tudi zanj predložiti dokazila o neobstoju razloga za izključitev.

Dokazila:
Gospodarski subjekt v ponudbi priloži:
- Izjava o razlogih za izključitev in izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje - opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomski in finančni položaj (**OBR-2**), ki mora biti predložen za vse gospodarske subjekte v ponudbi

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev.

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, ali dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

Dokazila, ki jih bo moral gospodarski subjekt predložiti na poziv naročnika:

V kolikor naročnik sam ne bo mogel preveriti (ne)obstoja zgoraj navedenih razlogov za izključitev, bo ponudnika pozval na predložitev ustreznih dokazil. Ponudnik bo moral naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila:
- Izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca (in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb), če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstaja razlog za izključitev.

V primeru, da pristojni organi države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, ponudnik predloži izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Dodatna dokazila v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3.

b) 2. Razlog za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil tudi gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Neobstoj razloga za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

V kolikor bo ponudnik nominiral nov gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik oziroma novega podizvajalca, bo moral tudi zanj predložiti dokazila o neobstoju razloga za izključitev.

Dokazila:
Gospodarski subjekt v ponudbi priloži:
- Izjava o razlogih za izključitev in izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje - opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomski in finančni položaj (**OBR-2**), ki mora biti predložen za vse gospodarske subjekte v ponudbi

Dokazila, ki jih bo moral gospodarski subjekt predložiti na poziv naročnika:
V kolikor naročnik sam ne bo mogel preveriti (ne)obstoja zgoraj navedenih razlogov za izključitev, bo ponudnika pozval na predložitev ustreznih dokazil. Ponudnik bo moral naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila:
- Potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi (ki odraža stanje v trenutku poteka roka za predložitev ponudb).

V primeru, da pristojni organi države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, ponudnik predloži izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Dodatna dokazila v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3.

c) 3. Razlog za izključitev

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Neobstoj razloga za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

V kolikor bo ponudnik nominiral nov gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik oziroma novega podizvajalca, bo moral tudi zanj predložiti dokazila o neobstoju razloga za izključitev.

Dokazila:
Gospodarski subjekt v ponudbi priloži:
- Izjava o razlogih za izključitev in izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje - opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomski in finančni položaj (**OBR-2**), ki mora biti predložen za vse gospodarske subjekte v ponudbi

č) 4. Razlog za izključitev

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Neobstoj razloga za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

V kolikor bo ponudnik nominiral nov gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik oziroma novega podizvajalca, bo moral tudi zanj predložiti dokazila o neobstoju razloga za izključitev.

Dokazila:
Gospodarski subjekt v ponudbi priloži:

- Izjava o razlogih za izključitev in izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje - opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomski in finančni položaj (**OBR-2**), ki mora biti predložen za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev.

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, ali dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

Dokazila, ki jih bo moral gospodarski subjekt predložiti na poziv naročnika:
V kolikor naročnik sam ne bo mogel preveriti (ne)obstoja razloga za izključitev, bo ponudnika pozval na predložitev ustreznih dokazil. Ponudnik bo moral naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila:

- Izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi (ki odraža stanje v trenutku poteka roka za predložitev ponudb).

V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, ponudnik predloži izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Dodatna dokazila v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3.

3.2. POGOJI ZA SODELOVANJE

3.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

a. Ponudnik/podizvajalec/partner v skupni ponudbi je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici EU, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

b. Ponudnik podizvajalec/partner v skupni ponudbi ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali dejavnost.

DOKAZILA:
- Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje – tehnična in strokovna sposobnost (**OBR-3)** *(če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala)*

3.2.2. Ekonomski in finančni položaj

Ponudnik/podizvajalec/partner v skupni ponudbi v zadnjih šestih (6) mesecih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, ni imel blokiranih transakcijskih računov na vseh transakcijskih računih pri vseh bankah, pri katerih ima odprte transakcijske račune. Pogoj se nanaša tudi na vse račune pri vseh bankah, ki jih je v zadnjih šestih (6) mesecih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, gospodarski subjekt zaprl.

DOKAZILA:

- Obrazec BON, iz katerega je razvidno, da ponudnik/podizvajalec/partner v skupni ponudbi v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih transakcijskih računov.

ALI

- Potrdila vseh bank, ki vodijo TRR ponudnika/podizvajalca/partnerja v skupni ponudbi, iz katerih je razvidno, da ponudnik/podizvajalec/partner v skupni ponudbi v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih transakcijskih računov.

(če je skupna ponudba mora pogoj izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem mora pogoj izpolniti vsak podizvajalec)

3.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

3.2.3.1. Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih štirih (4) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil**,** uspešno zaključil vsaj 3 primerljive referenčne projekte, pri čemer mora biti vrednost posameznega posla najmanj 75.000 EUR brez DDV. Kot primerljivi posel se šteje projekt iz področja interpretacijskih centrov, multimedijskih postavitev ali izobraževalnih instalacij in aplikacij. Vsaj ena referenca mora zajemati področje interaktivnih multimedijskih aplikacij in vsaj ena področje 3D mapiranja prostorske projekcije.

Izvedena dela morajo biti opravljena strokovno, kvalitetno, pravočasno in v skladu z določili pogodbe. Vsaka referenca se mora nanašati na enega naročnika in na en zaključen posel ali zaključen del posla, ki predstavlja funkcionalno celoto. Gospodarski subjekti lahko pogoj izpolnijo skupno. Subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, vendar le pod pogojem, da bodo ti subjekti dejansko izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (npr.: pogodbo z investitorjem, končni obračun, potrdilo o izplačilu, izvajalsko zasedbo, …) o uspešni izvedbi referenčnega posla. Gospodarski subjekt mora pri sebi imeti zaposlen potreben kader za izvedbo in zagotovljene tehnične zmogljivosti.

Če ponudnik ne bo imel potrjenega zahtevanega števila referenc, mu naročnik ne bo priznal sposobnosti in bo izločen iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

DOKAZILA:

- Izjava ponudnika o referencah (**OBR-5**), referenčno potrdilo in kopija pogodbe (**OBR-5/A**)

(če je skupna ponudba, lahko zahtevane pogoje izpolni eden od partnerjev v skupni ponudbi ali podizvajalec)

3.2.3.2. Ponudnik mora biti kadrovsko in tehnično sposoben izvesti predmetno javno naročilo, za katerega daje ponudbo, v skladu z vsemi zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije. Zagotovljene morajo biti potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega

naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo. Ponudnik mora upoštevati obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varnosti in zdravju pri delu.

Ponudnik mora ves čas izvajanja tega javnega naročila razpolagati z najmanj naslednjimi kadri:
- vodja projekta
- strokovnjak za interpretacijo naravne in kulturne dediščine in razvoj vsebin za digitalna doživetja
- 3D animator
- UX / UI oblikovalec
- grafični oblikovalec
- tehnični strokovnjak za 3D mapiranje
- oblikovalec generativnih vizualij

Vsi člani strokovne delovne skupine morajo izkazati:
- najmanj štiri (4) leta delovnih izkušenj, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, na primerljivih projektih oz. na delovnem področju, za katerega bodo zadolženi v okviru javnega naročila,
- sodelovanje pri vsaj dveh primerljivih projektih s področja interaktivnih multimedijskih aplikacij in s področja 3D mapiranja prostorske projekcije v zadnjih štirih (4) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil.

Strokovnjak za interpretacijo kulturne dediščine mora izkazovati veljaven certifikat ali dokazljive reference z izvedbo sorodnih projektov na področju interpretacije dediščine, oblikovanja muzejskih oziroma turističnih doživetij ter razvoja inovativnih digitalnih rešitev.

Vodja projekta, nominiran za izvedbo predmetnega javnega naročila, mora razpolagati z veljavnim certifikatom s področja projektnega vodenja. Sprejemljivi so raznovrstni certifikati, ki potrjujejo strokovno usposobljenost za vodenje projektov, kot so na primer:
- IPMA certifikati (SloCert ali mednarodni IPMA certifikati),
- PMP (Project Management Professional),
- PRINCE2 (Foundation ali Practitioner),
- Scrum Master certifikat,
- ali drugi primerljivi certifikati s tega področja.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti kopijo certifikata kot dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja. Vodja projekta mora prav tako imeti pridobljeno izobrazbo na ravni 8 SOK.

Ena oseba ne sme opravljati več kot eno funkcijo istočasno.

Člani strokovne delovne skupine morajo imeti z gospodarskim subjektom, s strani katerega so nominirani za izvedbo storitev v okviru tega javnega naročila, sklenjene pogodbe o zaposlitvi oziroma mora med njimi obstajati druga ustrezna pravna podlaga, na kateri člani strokovne delovne skupine opravljajo storitve za gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi.

V primeru, da imenovana oseba ni zaposlena pri katerem od ponudnikov ali podizvajalcev, mora ponudnik predložiti dokazilo o vzpostavljenem pravnem razmerju (npr. civilnopravna pogodba) ter subjekt imenovati kot podizvajalca.

V primeru, da ponudnik ne predloži zahtevanih dokazil, se bo njegova ponudba štela za neustrezno in bo izločena iz postopka javnega naročanja.

Ponudnik mora zagotavljati najmanj enega usposobljenega strokovnega delavca – serviserja, ki je usposobljen za popravilo ponujene opreme v garancijski dobi.

DOKAZILA:

- Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje – tehnična in strokovna sposobnost (**OBR-3, OBR-3a, OBR-3b**), potrdilo o izobrazbi vodje projekta, certifikati

(če je skupna ponudba, lahko zahtevane pogoje izpolni eden od partnerjev v skupni ponudbi ali podizvajalec)

opomba:
Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva dodatne informacije ali dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave, podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

4. MERILA

Cene iz ponudbenega predračuna so za čas trajanja pogodbe fiksne. Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu, se tekom izvajanja investicije ne smejo spreminjati.

Naročnik bo ponudbe ocenil na podlagi merila »ekonomsko najugodnejša ponudba« in sicer na podlagi naslednjih meril:

- Najnižja ponudbena cena v EUR brez DDV (M1, 50 točk)
- Dodatne reference nad 75.000 EUR brez DDV s področja interaktivnih multimedijskih aplikacij ali s področja 3D mapiranja prostorske projekcije (M2, 50 točk)

Najvišje število točk, ki ga lahko dobi posamezni ponudnik je 100.

Skupno število točk (ST) posameznega ponudnika bo naročnik dobil s seštevkom točk posameznega merila, ki bo zaokroženo na dve decimalni mesti:

ST = M1 + M2

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb upošteval samo v zgornji tabeli navedena merila (od M1 do M2) in ne bo upošteval nikakršnih dodatnih popustov na ceno in nikakršnih drugih ugodnosti. V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov dosegla enako število točk, bo naročnik kot najugodnejšega izbral ponudnika, ki je dosegel večje število točk pri merilu dodatne reference.

M1 - Najnižja ponudbena cena - 50 točk
Naročnik bo točkoval najnižjo ponujeno ponudbeno ceno brez DDV do največ 50 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, to je 50 točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

M1 = ŠTp = (Pn / Pp) x 50

pri čemer je:

ŠTp = število točk, ki jih dobi ponudnik
Pn = najnižja ponudbena cena
Pp = ponudbena cena obravnavanega ponudnika

M2 – Dodatne reference nad 75.000 EUR brez DDV - 50 točk

Pri merilu »Dodatne reference« bo naročnik točke podelil glede na sledeča merila:

- Vsaka dodatna referenca s področja interaktivnih multimedijskih aplikacij ali s področja 3D mapiranja prostorske projekcije v vrednosti nad 75.000 EUR (brez DDV), po prvih treh (3) referencah (ki so potrebne za sodelovanje v razpisu), ki je bila zaključena v zadnjih štirih (4) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, bo prinesla 10 točk.
- Najvišje možno število dodatnih referenc, ki se upoštevajo pri merilu, je pet (5). Maksimalno število točk, ki jih je mogoče dobiti po tem merilu je 50.

5. PRAVNO VARSTVO V POSTOPKU JAVNEGA NAROČANJA

Pouk o pravnem sredstvu:
Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 - ZTP-D, 63/2013, 90/2014 - ZDU-1l, 95/2014 - ZIPRS1415-C, 96/2015 - ZIPRS1617, 80/2016 - ZIPRS1718, 60/2017, 72/2019; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora v skladu s 15. členom ZPVPJN vsebovati ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila, predmet javnega naročila, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem, potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN.
Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka vplačati takso na transakcijski račun pri Ministrstvu za finance, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 71. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Taksa znaša 2.000 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če se javno naročilo oddaja po postopku naročila male vrednosti.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zgoraj navedenega zahtevka ni mogoče vložiti po roku za prejem ponudb.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (https://www.portalerevizija.si/), ustrezna povezava je vzpostavljena na portalu javnih naročil v dosjeju javnega naročila (Zavihek pregled objav).

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z prvim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

6. VZOREC POGODBE

NAROČNIK: **OBČINA PODČETRTEK, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek**
ki jo zastopa župan Peter Misja
(v nadaljevanju: naročnik)
ID za DDV: SI 83117989
matična številka: 5883997

in

IZVAJALEC: _____
ki jo/ga zastopa direktor _____
(v nadaljevanju: izvajalec)
ID za DDV: SI_____
matična številka: _____

skleneta

POGODBO:
DIGITALIZACIJA – UPANJE V GRAJSKEM STOLPU V OKVIRU PROJEKTA »TURISTIČNA REVITALIZACIJA GRADU PODČETRTEK«

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki sporazumno ugotavljata:
- da je bilo javno naročilo za izbiro izvajalca po tej pogodbi za »Digitalizacijo – upanje v grajskem stolpu v okviru projekta »Turistična revitalizacija gradu Podčetrtek« objavljeno na portalu javnih naročil Uradnega lista Republike Slovenije dne 3. 9. 2025;
- da je naročnik, na podlagi ocene prejetih pravočasnih ponudb, dne _____, izdal odločitev o oddaji javnega naročila, v kateri je ponudnike, ki so oddali ponudbe, obvestil o izidu javnega naročila;
- da je bil za najugodnejšega ponudnika, ki je oddal popolno ponudbo izbran izvajalec, ki je pogodbena stranka te pogodbe in s katerim je naročnik po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila sklenil to pogodbo.

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo investicijo »Digitalizacija – upanje v grajskem stolpu v okviru projekta »Turistična revitalizacija gradu Podčetrtek««.

3. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo pogodbena dela izvedel v skladu s svojo ponudbo št. _____ z dne _____, določili te pogodbe, tehničnimi zahtevami, veljavno zakonodajo in standardi, pravili stroke, kot dober gospodar.

Izvajalec bo tudi izpolnjeval vse obveznosti, ki izhajajo iz varstva pri delu.

4. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da so sestavni deli te pogodbe:
- ponudba izvajalca št. _____ z dne _____ s popisom del,
- soglasja podizvajalcev za neposredna plačila.

II. POGODBENA VREDNOST

5. člen

Pogodba je sklenjena s fiksnimi ter nespremenljivimi cenami za celoten čas veljavnosti pogodbe. Pogodbena vrednost del iz 2. člena te pogodbe znaša:

Predračunska vrednost pogodbe	_____	EUR brez DDV
DDV	_____	EUR
SKUPAJ	**_____**	**EUR z DDV**

(z besedo: _____ EUR in _/100)

Naročnik ima sredstva zagotovljena v Načrtu razvojnih programov 2025-2028 štev. OB092-25-0006 in Odloku o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2025 pod proračunsko postavko 14018 – Turistična revitalizacija gradu Podčetrtek.

Naložba je sofinancirana iz virov MKRR (proračunska postavka PP 231881) na osnovi Javnega razpisa SRRS za finančni produkt - LOKALNO OPO TURIZEM«

V navedeni pogodbeni vrednosti so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih z razpisno dokumentacijo.

III. ROK ZA IZVEDBO DEL

6. člen

Izvajalec se obvezuje dokončati dela iz 2. člena te pogodbe do 30. 4. 2026.

Rok dokončanja del pomeni uspešna primopredaja.

Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del naslednji delovni dan po uvedbi v delo. Naročnik bo izvajalca uvedel v delo v roku petih (5) delovnih dni od veljavnosti pogodbe. Datum uvedbe izvajalca v delo se vpiše v zapisnik o uvedbi v delo.

V primeru prekoračitve roka za dokončanje del po krivdi izvajalca, izvajalec s podpisom te pogodbe odgovarja naročniku za vsako škodo, ki mu pri tem nastane.

IV. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

7. člen

Naročnik se obvezuje:
- izvajalca uvesti v delo,
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,

- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za realizacijo investicije potrebne,
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- izvesti plačilne obveznosti iz pogodbe.

V. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

8. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del, in da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

9. člen

V zvezi z začetkom in končanjem izvajanja s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje:
- pričeti z izvajanjem pogodbenih del v skladu z določili pogodbe in po uvedbi v delo,
- naročniku izročiti menico v višini 5% pogodbene vrednosti z vključenim DDV v skladu z določili te pogodbe,
- takoj po končanih delih pisno obvestiti naročnika, da so dela končana in so izvedena dela pripravljena za pregled in primopredajo,
- takoj po odpravi pomanjkljivosti pisno obvestiti naročnika, da so pomanjkljivosti odpravljene,
- ob dokončanju del, to je ob uspešni primopredaji, predložiti garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % od potrjene končne situacije izvajalca brez vključenega DDV,
- predložiti vso zahtevano tehnično dokumentacijo oziroma ustrezna dokazila, zahtevana v razpisni dokumentaciji,
- zagotavljati vzdrževanje delovanja interaktivnih vsebin in servis opreme v obdobju 24 mesecev od primopredaje (vključeno v ceno).

10. člen

Izvajalec se zavezuje:
- za naročnika izvesti dela iz 2. člena te pogodbe s skrbnostjo dobrega strokovnjaka po pravilih stroke,
- da bo obveščal naročnika in njegovega odgovornega predstavnika o vsaki spremembi del iz ponudbenega predračuna ter za spremembe pridobil predhodno soglasje naročnika,
- da bo po končanju vseh pogodbenih del dela predal naročniku.

11. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v obsegu kot je to skladno s predmetom te pogodbe upošteval določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23). V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi, naročnik odstopi od te pogodbe.

Izvajalec bo zagotovil razpoložljivost in združljivost nadomestnih delov za vso opremo, za katero veljajo določila Uredbe o zelenem javnem naročanju in ki jo bo zagotovil v okviru predmetnega javnega naročila, najmanj dve leti po izteku garancijske dobe.

12. člen

Izvajalec je dolžan zavarovati svoje pogodbene obveznosti z naslednjimi finančnimi zavarovanji:

- naročniku izročiti kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 5 % ponudbene vrednosti z DDV, najkasneje v 10 dneh od sklenitve pogodbe, sicer se šteje, da pogodba ni začela veljati. Garancija mora biti veljavna vsaj še 60 dni po preteku pogodbenega roka iz 3. člena te pogodbe.
- z garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, ki jo mora izročiti naročniku ob predaji stvari, sicer se šteje, da predaja stvari ni opravljena. Garancijski znesek znaša 5 % od končne obračunske vrednosti z DDV, za katerega se daje, rok trajanja garancije pa je za en dan daljši kot je garancijski rok, ki je določen v 19. členu te pogodbe.

Garancija mora pokrivati primere, če :

- izvajalec v garancijskem obdobju ne odpravi vseh notificiranih napak na izvedenih delih,
- izvedena dela nimajo lastnosti, h katerim se je ponudnik zavezal ob predložitvi ponudbe naročniku in jih izvajalec na poziv naročnika ne želi odpraviti.

13. člen

Dolžnost izvajalca je, da sodeluje z naročnikom in nadzornim organom na vseh operativnih sestankih, na katerih je obvezno prisoten predstavnik izvajalca po tej pogodbi, da sodeluje ob primopredaji objekta naročniku, pregledu obračuna del in vseh ostalih poprejšnjih ali kasnejših morebitnih komisijah do izteka garancijskega roka.

VI. NAČIN PLAČILA

14. člen

Vse poslovanje se vrši v elektronski obliki - izstavitev e-računov.

Naročnik bo izvršena dela izbranemu ponudniku plačal na podlagi potrjenih mesečnih e-računov, in sicer v roku tridesetih (30) dni od prejema računa.

Naročnik bo nakazal sredstva na transakcijski račun št. _____, odprt pri _____.

V primeru zamude plačila s strani naročnika po potrjenem in zapadlem računu je izvajalec upravičen do zakonskih zamudnih obresti.

Na računu mora izvajalec specificirati obveznosti za plačila, ki jih je izvedel sam, in dela, ki jih je izvedel podizvajalec oz. mora vključevati delilnik sredstev z navedbo računa podizvajalca.

Za datum uradnega prejema e-računa na strani naročnika se šteje datum, ko je izvajalec račun pravilno in z ustreznimi prilogami oddal na UJPnet. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu računa.

Končni obračunski račun bo izvajalec predložil v petih (5) dneh po pisnem uspešnem prevzemu izvršenih del s strani naročnika, to je po odpravi vseh pomanjkljivosti po zapisniku o kakovostnem in količinskem pregledu del ter po izvršenem končnem obračunu del.

Naročnik bo končni obračunski račun potrdil in plačal pod pogojem, da mu izvajalec predhodno predloži zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

VII. IZVAJALCI V SKUPNEM NASTOPU IN PODIZVAJALCI

15. člen
(člen se prilagodi glede na podizvajalce v ponudbi)

1. Izvajalec bo izvedel dela, prevzeta s to pogodbo, brez podizvajalcev
ali
2. Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi tudi naslednji podizvajalci:

[naziv in polni naslov],
Zakoniti zastopnik podizvajalca
Matična številka: [številka],
Davčna številka: [številka],
TRR: [številka],
Predmet del: [opis],
Količina del: [vrednost] % od celotne ponudbe.

Naročnik je dolžan namesto glavnega izvajalca poravnati podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, za kar podizvajalec predloži pisno soglasje, ki je sestavni del pogodbe.

Izvajalec je dolžan svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojega(jih) podizvajalca(ev), ki jih je predhodno potrdil.

Če neposrednega plačila podizvajalec ni zahteval, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati poleg podatkov iz prvega odstavka te točke tudi podatke:
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izjavo o razlogih za izključitev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

VIII. PREVZEM POGODBENIH DEL

16. člen

Ob primopredaji pogodbenih del je naročnik dolžan pregledati izvršena dela po tej pogodbi. Morebitne napake se vpišejo v zapisnik o primopredaji, pri čemer se sporazumno določi rok za njihovo odpravo. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na računu izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Po obvestilu izvajalca, da so odpravljene pomanjkljivosti, ugotovljene v zapisniku o internem tehničnem pregledu, sta naročnik in izvajalec dolžna takoj pristopiti h kvalitetni primopredaji del.

17. člen

V primeru nepredvidenih pogodbenih del, za katere izvajalec ob sklenitvi pogodbe ni vedel in mogel vedeti, da jih bo potrebno izvršiti ali v primeru, da naročnik od izvajalca zahteva izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in urejena, bosta pogodbeni stranki to uredili skladno s predpisi o javnem naročanju.

IX. POGODBENA KAZEN

18. člen

Če izvajalec ne dokonča s to pogodbo prevzetih del v roku iz 6. člena te pogodbe, mora izvajalec plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 1 ‰ (enega promila) od pogodbene vrednosti iz 5. člena te pogodbe za vsak zamujeni dan, skupni znesek pogodbene kazni pa ne more biti višji od 5 % (pet odstotkov) pogodbene vrednosti. Pogodbena kazen se obračuna z obračunsko situacijo.

Če naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo del nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni.

X. GARANCIJSKI ROK

19. člen

Izvajalec daje za izvedena dela dve (2) letno garancijo.

Garancijski rok teče od uspešno opravljene primopredaje.

20. člen

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika.

V času garancijskega roka je dolžan izvajalec na pisno zahtevo naročnika na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti in napake, hkrati je na pisno zahtevo naročnika dolžan odpraviti vse napake in pomanjkljivosti, zapisniško ugotovljene ob pregledu del pred iztekom garancijskega roka, upoštevajoč normalno rabo v tem roku.

V primeru, da izvajalec ne odpravi vseh pomanjkljivosti in napak v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico naročiti odpravo vseh pomanjkljivosti in napak pri drugem izvajalcu, za stroške teh del pa bremeniti izvajalca.

XI. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI

21. člen

Pooblaščeni predstavnik naročnika je _____.
Izvajalec je dolžan vso pisno korespondenco pošiljati naročniku.

Odgovorni predstavnik izvajalca za izvajanje te pogodbe je_____,
ki je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi.

22. člen

Pogodbeni stranki imata pravico zamenjati navedene predstavnike. O spremembi se morata pisno obvestiti, izvajalec mora za zamenjavo pridobiti soglasje naročnika. Pri tem morata zagotoviti, da zaradi sprememb ne bo prišlo do zastoja pri delu.

XII. SPREMEMBA POGODBE

23. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da spremenjene okoliščine ne vplivajo na pogodbeno vrednost del.

V kolikor naročnik od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki aneks k tej pogodbi, s katerim natančno opredelita dodatna dela po vrsti in količini ob upoštevanju ponudbe iz 4. člena te pogodbe.

Sprememba pogodbe je dovoljena, če se spremenijo pogoji izvedbe javnega naročila zaradi spremembe tehničnih zahtev, nepredvidenih razmer, ukrepov državnih organov, ukrepov nadzornika.

Sprememba pogodbe je možna tudi iz razlogov, ki jih določa ZJN-3.

XIII. ODSTOP OD POGODBE

24. člen

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbena stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razdrtje pogodbe.

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank pogodbo razdira, je izvajalec dolžan izvršena dela in storitve zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od strank, ki je odgovorna za razdrtje pogodbe.

25. člen

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- izvajalec ne predloži menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izvajalec po svoji krivdi v roku 7 dni od veljavnosti pogodbe in uvedbe v delo ne prične z delom,
- izvajalec po svoji krivdi kasni z deli več kot 30 dni, oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik,
- izvajalec ne opravlja del v skladu s to pogodbo in ponudbeno dokumentacijo ter pri delu ne upošteva veljavne zakonodaje.

26. člen

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

27. člen

Izvajalec sme razdreti pogodbo:
- če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, pa so te bistvene za izvedbo del,
- če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov s pogodbenimi deli ne more nadaljevati,
- če naročnik ne izvaja svojih plačilnih obveznosti.

XIV. POSLOVNA SKRIVNOST

28. člen

Pogodbeni stranki se strinjata, da so informacije, znanja in tehnologije, ki so predmet te pogodbe poslovna skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne. Zato se obvezujeta, da bosta naredila vse, da zaščitita te podatke pred nepooblaščenimi ali tretjimi osebami.

Izvajalec se zavezuje varovati poslovno skrivnost naročnika in njegovih partnerjev. Izvajalec se strinja, da brez pisnega soglasja ne bo prodajal medijem ali osebam, ki so s posameznimi mediji povezani nikakršnih informacij o poteku in stanju projekta.

Izvajalec se izrecno zavezuje, da ne bo posredoval tretjim osebam dokumentacije povezane z izvajanjem te pogodbe.

Določila iz tega člena veljajo tudi v primeru prenehanja veljavnosti te pogodbe in po zaključku ter končnem prevzemu objekta.

XV. REŠEVANJE SPOROV

29. člen

Morebitne spore, ki bi nastali na osnovi te pogodbe, bosta pogodbeni stranki prvenstveno reševali sporazumno. Če sporazum ne bo dosežen, ga bosta v reševanje poverili stvarno pristojnemu sodišču.

XVI. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

30. člen

Nična je vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

XVII. AVTORSKO DELO

31. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da z dnem plačila po tej pogodbi izvajalec odstopa naročniku vse materialne in avtorske pravice glede predmeta te pogodbe ter vsa druga s tem povezana avtorska dela na ustreznem materialnem nosilcu, izročene ob podpisu zapisnika o uspešnem prevzemu del, v katera izvajalec brez izrecnega soglasja naročnika ne sme posegati za ves čas njihovega trajanja, razen moralne avtorske pravice, ki ostane izvajalcu.

XVIII. RAZVEZNI POGOJ

32. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
    - v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni,

da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XIX. KONČNE DOLOČBE

33. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ta pogodba je napisana v štirih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po dva izvoda.

Karaj in datum:_____ Kraj in datum:_____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:
Občina Podčetrtek
Župan: Peter Misja

7. DOKUMENTACIJA ZA PRIPRAVO PONUDBE

OBR-1

P O N U D B A

Ponudnik:

_____

Naročnik: OBČINA PODČETRTEK, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

Predmet naročila: **Digitalizacija – upanje v grajskem stolpu v okviru projekta »Turistična revitalizacija gradu Podčetrtek«**

Na podlagi obvestila o javnem naročilu, objavljenega na Portalu javnih naročil dne 3. 9. 2025, se prijavljamo na vaše obvestilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe:

- Samostojno
- Skupno ponudbo

(Ustrezno obkrožite)

1. Podatki o gospodarskem subjektu:

Firma oz. ime

Zakoniti zastopnik

Davčna številka in pristojna finančna uprava

Številka transakcijskega računa

Matična številka

Naslov

Številka telefona

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

Odgovorna oseba za podpis pogodbe

2. Skupna ponudba (ponudniki izpolnijo, če so predložili skupno ponudbo)

Pri javnem naročilu sodelujejo naslednji partnerji v skupni ponudbi:

Št.	Firma partnerja v skupni ponudbi
1	
2	
3	

Podatki o partnerju v skupni ponudbi (ponudnik kopira podatke o gospodarskem subjektu pod točko 2 in izpolni v celoti za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi).

3. Nastopanje s podizvajalci

Ponudnik nastopa s podizvajalci (ustrezno obkrožite)
DA
NE

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora za vsakega od podizvajalcev predložiti obrazec **OBR-7**: Podizvajalci v ponudbi s podatki o podizvajalcih in soglasjem za neposredna plačila (če podizvajalec zahteva neposredno plačilo), ter ostale obrazce in dokazila v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.
Ponudniku, ki nastopa brez podizvajalcev, ne predloži obrazca OBR-7.

Datum: _____ Žig in podpis ponudnika:

OBR-1A

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____

Ponudnik:_____

V postopku oddaje javnega naročila »**Digitalizacija – upanje v grajskem stolpu v okviru projekta »Turistična revitalizacija gradu Podčetrtek**««, objavljen na Portalu javnih naročil dne 3. 9. 2025, podajamo ponudbeno ceno za izvedbo del, kot je razvidno iz tega obrazca in priloženega ponudbenega predračuna.

Ponudbena cena:

predračunska vrednost (brez DDV) _____ EUR

znesek DDV _____ EUR

ponudbena cena (predračunska vrednost + DDV) _____ EUR

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

Ponudba velja 90 dni od roka za predložitev ponudbe.

V celoti se strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.

Ponudniki v elektronskem sistemu za oddajo ponudb eJN v razdelek predračun oddajo le- ta obrazec, priloga – popis del (excel tabela) se odda v druge razdelke.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

OBR-2

Gospodarski subjekt:

_____

IZJAVA O RAZLOGIH ZA IZKLJUČITEV IN IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE - OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI TER EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ

I. S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

1. **da našemu subjektu ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:**

terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257a. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);

2. **da osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa našega subjekta ali osebam, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15,**

38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:
terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257a. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);

3. **da imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika in predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.**

4. **da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja**

5. **da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri nam ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.**

Naročnika s podpisom te izjave pooblaščamo, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z njihovim izpolnjevanjem. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila oziroma

zapriseženе izjave oziroma izjave, dane pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem, ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Naročnika s podpisom te izjave prav tako pooblaščamo, da naše navedbe preveri z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

II. Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES, izpostava _____, številka _____.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, smo na podlagi Zakona_____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____ , izdano pri _____ dne _____.

Smo člani naslednje organizacije:_____

(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd.).

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Finančnem uradu.

(če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnjujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)

V zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranih transakcijskih računov na vseh transakcijskih računih pri vseh bankah, pri katerih ima odprte transakcijske račune.

Ponudnik predloži dokazila v skladu s točko 3.2.2. (3. Ugotavljanje sposobnosti)

Kraj: _____

žig

Datum: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

_____

Podpis zakonitega zastopnika

_____

OBR-3

Ponudnik:

_____

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE – TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST

1. Izjavljamo, da smo sposobni razpisana dela izvesti do _____.
   V primeru zamude bomo poravnali pogodbeno kazen.

2. Izjavljamo, da:
- zagotavljamo potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo,
- bomo upoštevali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varnosti in zdravju pri delu,
- bomo zagotovili naslednji strokovni kader:
  - vodja projekta
  - strokovnjak za interpretacijo naravne in kulturne dediščine in razvoj vsebin za digitalna doživetja
  - 3D animator
  - UX / UI oblikovalec
  - grafični oblikovalec
  - tehnični strokovnjak za 3D mapiranje
  - oblikovalec generativnih vizualij

Vsi člani strokovne delovne skupine morajo izkazati:
- najmanj štiri (4) leta delovnih izkušenj, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, na primerljivih projektih oz. na delovnem področju, za katerega bodo zadolženi v okviru javnega naročila,
- sodelovanje pri vsaj dveh primerljivih projektih s področja interaktivnih multimedijskih aplikacij ali s področja 3D mapiranja prostorske projekcije v zadnjih štirih (4) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil.

Strokovnjak za interpretacijo kulturne dediščine mora izkazovati veljaven certifikat ali dokazljive reference z izvedbo sorodnih projektov na področju interpretacije dediščine, oblikovanja muzejskih oziroma turističnih doživetij ter razvoja inovativnih digitalnih rešitev.

Vodja projekta, nominiran za izvedbo predmetnega javnega naročila, mora razpolagati z veljavnim certifikatom s področja projektnega vodenja. Sprejemljivi so raznovrstni certifikati, ki potrjujejo strokovno usposobljenost za vodenje projektov, kot so na primer:
- IPMA certifikati (SloCert ali mednarodni IPMA certifikati),
- PMP (Project Management Professional),
- PRINCE2 (Foundation ali Practitioner),
- Scrum Master certifikat,
- ali drugi primerljivi certifikati s tega področja.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti kopijo certifikata kot dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja.
Vodja projekta mora prav tako imeti pridobljeno izobrazbo na ravni 8 SOK.

Člani strokovne delovne skupine morajo imeti z gospodarskim subjektom, s strani katerega so nominirani za izvedbo storitev v okviru tega javnega naročila, sklenjene pogodbe o zaposlitvi oziroma mora med njimi obstajati druga ustrezna pravna podlaga, na kateri člani strokovne delovne skupine opravljajo storitve za gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi.

Priloge: ***OBR-3a*** *in* ***OBR-3b****, potrdilo o izobrazbi vodje projekta, certifikati*

3. Izjavljamo, da bomo vsa dela izvedli v skladu s pravili stroke in navodilu strokovnega nadzora s strani naročnika in da upoštevamo obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev.

Datum: _____ Žig in podpis ponudnika:

OBR-3a

Ponudnik:

_____

STROKOVNI KADER

Ime in priimek	
Strokovna izobrazba	
Funkcija pri javnem naročilu	
Leta delovnih izkušenj	
Opis delovnih izkušenj	
Zaposlen pri	

Referenčna lista strokovnega kadra:

Zap. št.	Referenčni naročnik	Naziv posla	Čas realizacije	Pogodbena vrednost brez DDV

Datum: _____ Žig in podpis ponudnika:

OBR-3b

POTRDILO – STROKOVNI KADER

Naziv izdajatelja potrdila	
Naslov	
Kontaktna oseba	
Telefonska številka kontaktne osebe	
Elektronski naslov kontaktne osebe	

Potrjujemo, da je

Ime in priimek strokovnega kadra	

odgovorno in vestno sodeloval pri naslednjih poslih:

Naziv posla	
Leto/obdobje izvedbe	
Kraj /območje izvedbe	
Opis posla	
Vrednost (brez DDV):	

Zagotavljamo, da so vsi navedeni podatki točni. Zavezujemo se, da bomo v primeru preverjanja referenc s strani predstavnika Občine Podčetrtek omogočili vpogled v originalne dokumente, ki dokazujejo verodostojnost navedenih podatkov.

Potrdilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javno naročilo.

Datum:_____

Podpis izdajatelja potrdila:

OBR-4

Gospodarski subjekt: _____

Polni naziv podjetja: _____

Sedež in njegova občina: _____

Št. vpisa v sodni register: _____

Št. vložka: _____

Matična številka podjetja: _____

Naročnik: Občina Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik, Občina Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, za namene javnega razpisa »**Digitalizacija – upanje v grajskem stolpu v okviru projekta »Turistična revitalizacija gradu Podčetrtek«,** objavljenega na Portalu javnih naročil dne 3. 9. 2025*,* naše navedbe v ponudbi preveri v uradnih evidencah z uporabo z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila oziroma zapriseženе izjave oziroma izjave, dane pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem, ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Podatki o fizičnih osebah, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem:

a) Ime in priimek: _____
EMŠO _____.

b) Ime in priimek: _____
EMŠO _____.

Kraj: _____

žig

Datum: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

_____

Podpis zakonitega zastopnika

_____

OBR- 5

Gospodarski subjekt:

_____

IZJAVA O REFERENCAH

Izjavljamo, da smo **v zadnjih štirih (4) letih,** šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, uspešno zaključili **vsaj tri (3)** primerljive referenčne projekte, pri čemer mora biti vrednost posameznega posla najmanj **75.000 EUR brez DDV**. Kot primerljivi posel se šteje projekt iz področja interpretacijskih centrov, multimedijskih postavitev ali izobraževalnih instalacij in aplikacij. Vsaj ena referenca mora zajemati področje interaktivnih multimedijskih aplikacij in vsaj ena področje 3D mapiranja prostorske projekcije.

SEZNAM NAJVAŽNEJŠIH DEL V LETIH: _____

Naročnik/investitor	Predmet pogodbe	Leto realizacije	Vrednost pogodbe brez DDV

Kraj: _____

Datum: _____

žig

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

_____

Podpis zakonitega zastopnika

_____

OBR-5A

POTRDILO

Podpisani izdajatelj potrdila

(naziv) _____

(naslov) _____

Kot naročnik potrjujemo, da je izvajalec

(naziv) _____

(naslov) _____

(vodja projekta) _____

za nas izvajal

_____

_____,

v vrednosti _____ v obdobju od _____ do _____ .

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je vsa dela izvedel v skladu s pogodbenimi določili.
Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javno naročilo.

Izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki o izvedbi referenčnega projekta resnični.

Datum: _____ Žig in podpis izdajatelja potrdila:

OBR-6

VZOREC

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

Ponudnik:

_____

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

_____

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika Občino Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** za javni razpis »**Digitalizacija – upanje v grajskem stolpu v okviru projekta »Turistična revitalizacija gradu Podčetrtek««,** skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetni javni razpis, po predhodnem obvestilu izpolni v vseh neizpolnjenih delih za **znesek _____ EUR**. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe v plačilo.

Menični znesek se nakaže naročniku Občini Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek na račun, številka 01292 0100003930, odprt pri Banka Slovenije. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika Občino Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice. Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

_____

_____

_____

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo. Ta izjava velja za čas veljavnosti ponudbe oziroma najkasneje do _____.

PRILOGA: PODPISANA IN POŽIGOSANA MENICA!

Datum: Podpis in žig:

OBR-7

Ponudnik:

_____

PODIZVAJALCI V PONUDBI

Naziv podizvajalca	
Naslov	
Matična številka	
Davčna številka	
Transakcijski račun	
Kontakt	
Zakoniti zastopnik	
Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec	
Ocenjen delež (%) podizvajalca pri celotni izvedbi naročila	

Ta obrazec predloži ponudnik za vsakega podizvajalca, ki bo sodeloval pri javnem naročilu.

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika: DA NE (ustrezno obkroži)

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgolj obkrožijo DA, s podpisom te izjave soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum: _____ Žig in podpis podizvajalca:

OBR-8

Ponudnik:

_____

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OKOLJSKIH ZAHTEV

Projekt: »Digitalizacija – upanje v grajskem stolpu v okviru projekta »Turistična revitalizacija gradu Podčetrtek««,

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- bomo pri izvedbi storitve upoštevali vse za predmet javnega naročila relevantne okoljske cilje iz 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23),
- pri elektronski pisarniški opremi bomo upoštevali okoljski cilj iz 7. točke drugega odstavka 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju, da so zasloni so uvrščeni v najvišji energijski razred, ki je dostopen na trgu,
- pri pohištvu bomo upoštevali okoljski cilj iz 10. točke drugega odstavka 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju, da bo delež lesa ali lesnih tvoriv v pohištvu znašal najmanj 70% prostornine uporabljenih materialov za izdelavo pohištva, razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča,
- lahko naročnik/nadzornik med izvajanjem naročila preverja, ali izpolnjujemo navedbe, podane s to izjavo,
- bomo najkasneje pri primopredaji objekta naročniku posredovali dokazila, ki potrjujejo navedbe, podane s to izjavo.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

OBR-9

IZJAVA O OMEJITVI POSLOVANJA PO 35. ČLENU ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila »**Digitalizacija – upanje v grajskem stolpu v okviru projekta »Turistična revitalizacija gradu Podčetrtek««**,

Gospodarski subjekt: _____

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročiti blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član, udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani poslovodstva niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5 % deležem udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj: _____

žig

Datum: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

_____

Podpis zakonitega zastopnika

_____

OBR-10

IZJAVA VEZANO NA PRVI ODSTAVEK ČLENA 5.K UREDBE (EU) ŠT. 833/2014

Javno naročilo:
Digitalizacija – upanje v grajskem stolpu v okviru projekta »Turistična revitalizacija gradu Podčetrtek«

Naročnik javnega naročila:
OBČINA PODČETRTEK, Trška cesta 59, SI – 3254 Podčetrtek

Naziv subjekta:	
Sedež/naslov subjekta:	

Spodaj podpisani, _____,
kot odgovorna oseba zgoraj navedenega subjekta, v postopku javnega naročanja pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 5k Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila spremenjena z Uredbo Sveta (EU) št. 2022/1269 z dne 21. julija 2022. Še posebej izjavljam, da:
(a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična oseba, ki prebiva v Rusiji ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
(b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
(c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
(d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj.

Kraj: _____

žig

Datum: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

_____

Podpis zakonitega zastopnika

_____

OBR-11

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) podajamo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA/PODIZVAJALCA

PODATKI O PONUDNIKU/PODIZVAJALCU:

Opomba:
vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju,…

Naziv: _____
Sedež: _____
Matična številka: _____
ID za DDV ali davčna številka: _____

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA/PODIZVAJALCA:

Opomba:
vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika/podizvajalca:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva.
V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika/podizvajalca več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki, oz. jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Št.	Ime in priimek / Naziv pravne osebe	Naslov prebivališča / Sedež pravne osebe	Delež lastništva
1			
2			
….			

PODATKI O TIHIH DRUŽBENIKIH

Opomba:
V primeru, da so udeleženci v lastništvu ponudnika/podizvajalca tihi družbeniki, je za vsakega od tihih družbenikov potrebno vpisati naslednje podatke:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse tihe družbenike, ne glede na delež lastništva.

Št.	Ime in priimek / Naziv pravne osebe	Naslov prebivališča / Sedež pravne osebe:	Delež lastništva:
1			
2			
….			

IZJAVA, DA NI TIHIH DRUŽBENIKOV

Opomba:
V primeru, da v lastništvu ponudnika ni tihih družbenikov, ponudnik poda naslednjo izjavo:
Izjavljamo, da v lastništvu ponudnika/podizvajalca _____
(naziv in sedež ponudnika/podizvajalca)
ni tihih družbenikov.

POVEZANE DRUŽBE

Opomba:

V primeru, da so s ponudnikom/podizvajalcem povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom/podizvajalcem, ponudnik/podizvajalec izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom/podizvajalcem povezane družbe.

Št.	Naziv povezane družbe:	Naslov povezane družbe:	Vrsta povezave / Delež lastništva:
1			
2			
….			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba:
v primeru, da povezanih družb s ponudnikom/podizvajalcem ni, ponudnik poda izjavo:
Izjavljamo, da s ponudnikom/ podizvajalcem _____
(naziv in sedež ponudnika/podizvajalca)
ni povezanih družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane.

S podpisom te Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika/podizvajalca jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo

prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničnа.

Obdelava osebnih podatkov je skladno z določili člena 6 Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z veljavnim Zakonom o javnem naročanju.

Kraj: _____

žig

Datum: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

_____

Podpis zakonitega zastopnika

_____

8. PROJEKTNA NALOGA IN POPIS DEL